

# Stellenausschreibung

## Salzmannschule Schnepfenthal, Staatliches Spezialgymnasium für Sprachen Hausmeister/in

An der

**Salzmannschule Schnepfenthal,  
Staatliches Spezialgymnasium für Sprachen  
www.salzmannschule.de**

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

**Hausmeister/in (m/w/div)**

in Vollzeit (40h) zu besetzen.

### Der Aufgabenbereich umfasst folgende Schwerpunkte:

- Pflege und Instandhaltung der Liegenschaft
- Ausführung von Wartungs-, Maler-, Renovierungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Reparatur der im Reparaturbuch erfassten Schäden an Einrichtungsgegenständen, Geräten, Gebäudeteilen und technischen Anlagen sowie sonstige Reparaturen bzw. Meldung an Vorgesetzte bei nicht selbst zu behebenden Schäden
- regelmäßige Kontrolle aller technischen Anlagen (z.B. Stromversorgung, Datennetz, Notstromanlage, Innen- und Außenbeleuchtung, Lüftung, Heizung, Wasserversorgung, Hausanschlüsse, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, Regelungs- und Steuerungstechnik usw.)
- Überwachung von Wartungsaufgaben und Wartungsintervallen durch Fremdfirmen
- Pflege des Außengeländes
- Umsetzung von Winterdienstarbeiten (Räum- und Streuarbeiten zur Erfüllung der Verkehrssicherungspflichten)
- Abfallentsorgung nach ökologischen und wirtschaftlichen Gesichtspunkten
- gelegentliche Übernahme von Fahrdiensten
- KFZ - regelmäßige Kontrolle der Vollständigkeit der Ausstattung und des Zustandes (u.a. laufende Kontrolle des KFZ - Übergabebuchs & des Fahrtenbuchs); regelmäßige Überprüfung der KFZ auf Schadenfreiheit, Dokumentation und Meldung von Schäden an Vorgesetzte
- Pflege und Wartung der Werkzeuge, Geräte und Maschinen

Weitere Auskünfte zur Tätigkeit und zum Anforderungsprofil:

Staatliches Spezialgymnasium  
für Sprachen  
Schulleiter:  
Herr Schmidt  
Telefon: +49 3622 9130  
E-Mail:  
schulleiter@salzmannschule.de

Auskünfte zum Ausschreibungsverfahren und zum Arbeitsverhältnis:

Staatliches Schulamt  
Westthüringen  
Frau Lach  
Telefon: +49 361 573415-122  
E-Mail:  
anja.lach@schulamt.thueringen.de

**Dienstgebäude:**  
Justus-Perthes-Straße 2a  
99867 Gotha  
www.schulaemter.de

**Kontaktzeiten:**  
Im Staatlichen Schulamt  
Westthüringen gilt gleitende  
Arbeitszeit. Bitte Termine  
vereinbaren.

**Kontaktmöglichkeiten:**  
Telefon: +49 361 573415-100  
Telefax: +49 361 573415-101  
E-Mail:  
poststelle.westthueringen@schulamt.thueringen.de

- Mitwirkung bei der Einhaltung und Umsetzung einschlägiger Hygiene-, Arbeits-, Brandschutz und Sicherheitsbestimmungen
- Führen des Schlüsselverzeichnisses inkl. Aus- und Rückgabekontrolle
- Beschaffung von Reparaturmaterial, Streumaterial, und sonstigen Verbrauchsmaterial aus dem Fachhandel in Zusammenarbeit mit der Wirtschaftsleitung

### **Anforderungsprofil:**

- abgeschlossene 3-jährige Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf, bevorzugt im Bereich Heizungs-, Lüftungs-, Elektro- oder Sanitärtechnik und entsprechende Berufserfahrung
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Dienstleistungs- und Serviceorientierung
- Bereitschaft zum Schichtdienst (Früh- und Spätschicht) in einer 5 Tage-Woche (dabei erfolgt der Einsatz auch am Samstag)
- Führerschein Klasse B
- keine körperlichen Einschränkungen bzgl. der auszuführenden Tätigkeiten

Die Eingruppierung ist bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe E 5 TV-L möglich.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung entsprechend der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Die Ausschreibung richtet sich an alle Geschlechter.

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen sind bis zum **18. Oktober 2020** (Ausschlussfrist) zu richten an:

Staatliches Schulamt Westthüringen  
-Referat 1/GY-  
Justus-Perthes-Straße 2a  
99867 Gotha

Aus Kostengründen wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen; auf Bewerbungsmappen kann verzichtet werden. Diese verbleiben beim Staatlichen Schulamt Westthüringen und werden nicht zurückgesandt. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung wird um Beilage eines ausreichend frankierten Rückumschlages gebeten. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Bewerbungen per E-Mail sind aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht erwünscht und werden nicht berücksichtigt.